

วันที่ : .....

แบบ RG006

เรียน : ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ในฐานะนายทะเบียนหลักทรัพย์และตัวแทนการชำระเงิน (“นายทะเบียน”) โทรสาร 02-626-7543 โทรศัพท์ 02-626-7503-04 , 7218 จำนวน (รวมหน้านี้ด้วย) ..... หน้า

**แบบคำขอออกใบหลักทรัพย์ใหม่แทนใบหลักทรัพย์เดิมที่สูญหาย**

ข้าพเจ้า..... โทรศัพท์ที่สะดวก .....

เลขทะเบียนผู้ถือหลักทรัพย์เลขที่ (ถ้ามี) .....

บัตรประจำตัวประชาชน/ทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....

ซึ่งเป็นผู้ถือหลักทรัพย์ (โปรดระบุชื่อหลักทรัพย์) .....

มีความประสงค์ขอให้ธนาคาร ซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน) ในฐานะนายทะเบียนของหลักทรัพย์ดังกล่าว ออกใบหลักทรัพย์ใหม่แทนใบหลักทรัพย์เดิมมูลค่าหุ้น/หน่วยละ.....บาท เลขที่.....

จำนวน.....ฉบับ รวม.....หุ้น/หน่วย ซึ่งชำรุด/สูญหาย

เฉพาะกรณีสูญหาย ข้าพเจ้าได้แจ้งความต่อเจ้าพนักงานตำรวจสถานีตำรวจ..... (ปรากฏตามบันทึกแจ้งความของสถานีตำรวจ ซึ่งได้แนบมาพร้อมกันนี้แล้ว)

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าตกลงว่าหากข้าพเจ้าได้ใบหลักทรัพย์ฉบับเดิมคืนมาเมื่อใด ข้าพเจ้าจะนำส่งให้แก่นายทะเบียนทันที อนึ่ง เนื่องในการที่นายทะเบียนออกใบหลักทรัพย์ใหม่ตามที่ข้าพเจ้าร้องขอครั้งนี้ หากพึงมีหรือก่อให้เกิดความเสียหายค่าภาระคิดค้นและค่าใช้จ่ายต่างๆ แก่นายทะเบียนด้วยประการใดๆ ข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบและชดใช้ให้นายทะเบียนจนครบถ้วนโดยปราศจากเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น

ลงชื่อ.....ผู้ถือหลักทรัพย์ / ผู้มอบอำนาจ  
( ..... )  
วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ  
( ..... )  
วันที่.....

**เอกสารประกอบ (โปรดดูหน้าถัดไป)**

สำหรับนายทะเบียน

รับเรื่องโดย..... วันที่.....

ตรวจสอบโดย..... วันที่.....

อนุมัติโดย..... วันที่.....

เอกสารประกอบการขอออกใบหลักทรัพย์ใหม่ในแต่ละกรณี (กรณีรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารทุกฉบับหากเป็นภาพถ่าย)

• บุคคลธรรมดา

1. ใบหลักทรัพย์เก่า (กรณีชำรุด) หรือ บันทึกแจ้งความของสถานีตำรวจ (กรณีสูญหาย)
2. ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ถือหลักทรัพย์ หรือ ภาพถ่ายบัตรอื่นพร้อมภาพถ่ายสำเนาทะเบียนบ้าน (ที่ปรากฏชื่อและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือหลักทรัพย์) หรือ ภาพถ่ายใบต่างด้าว หรือ ภาพถ่ายหนังสือเดินทาง (กรณีบุคคลที่ไม่ได้มีสัญชาติไทย)
3. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากร 10 บาท) (ถ้ามี) พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

• นิติบุคคล

1. ใบหลักทรัพย์เก่า (กรณีชำรุด) หรือ บันทึกแจ้งความของสถานีตำรวจ (กรณีสูญหาย)
2. ภาพถ่ายหนังสือรับรองของกระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
3. ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล
4. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากร 10 บาท) (ถ้ามี) พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

• ผู้เยาว์ (ที่มีอายุน้อยกว่า 20 ปี) ให้ผู้ปกครอง (บิดาและมารดา) หรือผู้แทนโดยชอบธรรมเป็นผู้ลงนามและรับรองสำเนาถูกต้อง

1. ใบหลักทรัพย์เก่า (กรณีชำรุด) หรือ บันทึกแจ้งความของสถานีตำรวจ (กรณีสูญหาย)
2. ภาพถ่ายใบสูติบัตร หรือ ทะเบียนบ้านที่ปรากฏชื่อผู้เยาว์อาศัยอยู่
3. ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครอง (บิดาและมารดา) (หากบิดาหรือมารดาลงนามเพียงฝ่ายเดียว ต้องมีหนังสือแสดงว่าผู้ลงนามเป็นผู้ดูแลผู้เยาว์เพียงฝ่ายเดียว) หรือ ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์ พร้อมหลักฐานแสดงว่าเป็นผู้แทนโดยชอบธรรมของผู้เยาว์
4. หนังสือมอบอำนาจ (ติดอากร 10 บาท) (ถ้ามี) พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ